

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตตัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถที่กั๊บลรและทางเข้า - ออกของรถเพื่อการอื่น
ตามมาตรา ๓๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา

๑. ชื่อกระบวนงาน: การขออนุญาตตัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถที่กั๊บลรและทางเข้า - ออกของรถเพื่อการอื่นตามมาตรา ๓๔
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน: กรมโยธาธิการและผังเมือง
๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - ๑) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
 - ๒) ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
 - ๓) พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
 - ๔) กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ กฎกระทรวงข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๔๕ วัน
 - ๕) ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตตัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถที่กั๊บลรและทางเข้า - ออกของรถเพื่อการอื่นตามมาตรา ๓๔ ๒๑/๐๕/๒๕๕๘ ๑๖:๑๘
๑๑. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล ๕๕ ม. ๙ ต.เมืองพะไล อ.บัวลาย จ.นครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ ๓๐๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๔๔ ๔๙๕๐๐๙ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ห้ามมิให้ชาวของหรือผู้ครอบครองอาคารที่ต้องมีพื้นที่ หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กั๊บลรและทางเข้าของรถตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๘ (๙) ตัดแปลงหรือใช้ยินยอมให้บุคคลอื่นตัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรถนั้นเพื่อการอื่น

ทั้งนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ข้อห้ามตามวรรคหนึ่งให้ถือว่า เป็นภาระติดพันในอสังหาริมทรัพย์นั้นโดยตรงตราบที่อาคารนั้นยังมีอยู่ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการโอนที่จอดรถ ที่กั๊บลรและทางเข้าออกของรถนั้นต่อไปยังบุคคลอื่นหรือไม่ก็ตาม

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบ เอกสาร	ยื่นขออนุญาตตัดแปลง พร้อมเอกสาร	๑ วัน	กองช่าง อบต.เมืองพะไล	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน พื้นที่ที่จะขออนุญาตตัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถและ ทางเข้า-ออกของรถเพื่อการอื่น)
๒)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจพิจารณาเอกสาร ประกอบ การขอ อนุญาต	๒ วัน	กองช่าง อบต.เมืองพะไล	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน พื้นที่ที่จะขออนุญาตตัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถและ ทางเข้า-ออกของรถเพื่อการอื่น)
๓)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่น ดำเนินการตรวจสอบ การใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามกฎหมายว่าด้วย การผังเมืองตรวจสอบ สถานที่ก่อสร้างจัดทำ ผังบริเวณแผนที่สังเขป ตรวจสอบกฎหมายอื่น ที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศกระทรวง คมนาคมเรื่องเขต ปลอดภัยในการ เดิน อากาศ เขต ปลอดภัยทางทหารฯ และพรบ.จัดสรรที่ดินฯ	๗ วัน	กองช่าง อบต.เมืองพะไล	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน พื้นที่ที่จะขออนุญาตตัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถและ ทางเข้า-ออกของรถเพื่อการอื่น)
๔)	การลงนาม/ คณะกรรมการมี มติ	เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจพิจารณาแบบ แปลนและพิจารณา ออกใบอนุญาต (อ.๔) และแจ้งให้ผู้ขอมารับ ใบอนุญาตก่อสร้าง อ ก า ร (น .๑)	๓๕ วัน	อบต.เมืองพะไล	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน พื้นที่ที่จะขออนุญาตตัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถและ ทางเข้า-ออกของรถเพื่อการอื่น)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๔๕ วัน

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	๐	๑	ฉบับ	(กรณีบุคคล ธรรมดา)
๒)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	-	๐	๑	ชุด	(กรณีนิติบุคคล)

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	คำขออนุญาตตัดแปลงหรือ ใช้ที่จอดรถที่กั๊บลรลและ ทางเข้าออกของรถเพื่อการ อื่น (แบบข. ๔)	-	๑	๐	ชุด	-
๒)	โฉนดที่ดินน.ส. ๓ หรือ ส.ค.๑ ขนาดเท่าต้นฉบับทุก หน้าพร้อมเจ้าของที่ดินลง นามรับรองสำเนาทุกหน้า	-	๐	๑	ชุด	-
๓)	หนังสือยินยอมของเจ้าของ ที่ดินที่ใช้เป็นที่จอดรถ (กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่ เจ้าของที่ดิน)	-	๑	๐	ชุด	-
๔)	หนังสือมอบอำนาจเจ้าของ ที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาต ไม่ใช่เจ้าของที่ดิน)	-	๑	๐	ชุด	-
๕)	สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนและทะเบียนบ้าน ของผู้มีอำนาจลงนามแทน นิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจ เจ้าของที่ดิน (กรณีนิติบุคคล เป็นเจ้าของที่ดิน)	-	๐	๑	ชุด	-

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๖)	หนังสือรับรองของผู้ ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ควบคุมของผู้ออกแบบและ คำนวณ (กรณีเป็นสิ่งที่สร้าง ขึ้นเป็นอาคารเพื่อใช้เป็นที่ จอดรถ)	-	๑	๐	ชุด	-
๗)	หนังสือรับรองของผู้ ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุมของ ผู้ออกแบบสถาปัตยกรรม (กรณีที่เป็นสิ่งที่สร้างขึ้นเป็น อาคารเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ)	-	๑	๐	ชุด	-
๘)	หนังสือแสดงความยินยอม ของผู้ควบคุมงาน (แบบน. ๔) (กรณีที่เป็นอาคารมี ลักษณะขนาดอยู่ในประเภท วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)	-	๑	๐	ชุด	-
๙)	หนังสือแสดงความยินยอม ของผู้ควบคุมงาน (แบบน. ๔) (กรณีที่เป็นอาคารมี ลักษณะขนาดอยู่ในประเภท วิชาชีพสถาปัตยกรรม ควบคุม)	-	๑	๐	ชุด	-
๑๐)	แผนผังบริเวณแบบแปลน และรายการประกอบแบบ แปลน	-	๕	๐	ชุด	-
๑๑)	รายการคำนวณโครงสร้าง พร้อมลงลายมือชื่อเลข ทะเบียนของวิศวกร ผู้ออกแบบ (กรณีที่เป็นสิ่งที่ สร้างขึ้นเป็นอาคารเพื่อใช้ เป็นที่จอดรถ)	-	๑	๐	ชุด	-
๑๒)	สำเนาใบอนุญาตก่อสร้าง อาคารหรือตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคารหรือ เปลี่ยนการใช้อาคาร	-	๑	๐	ชุด	-

๑๖. ค่าธรรมเนียม

- ๑) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๒๘ ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
 ค่าธรรมเนียม ๐ บาท
 หมายเหตุ -

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล ๕๙ ม.๙ ต.เมืองพะไล อ.บัวลาย จ.นครราชสีมา ๓๐๑๒๐ เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๔ ๔๙๕๐๐๙ / www.muangpalai.go.th
- ๒) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
 หมายเหตุ(เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐)

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑๙. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	
สถานะ	
จัดทำโดย	นายชัย การสร้าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา สก.มท.
อนุมัติโดย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล
เผยแพร่โดย	นายพรชัย ริงอาจ