

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล

อำเภอ บัวลาย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,510,470 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

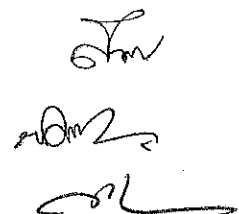
งานบริหารทั่วไป	รวม	8,001,532 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,697,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,398,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกราย
ละเอียด ดังนี้

(1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน
ละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน
ละ 11,220/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2557



เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งตำแหน่งของ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2
คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกราย
ละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตรา
เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ใน
อัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,713,600 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน

- ค่าตอบแทนของรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน

- ค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 16 คน ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

- ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,299,040 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 2,581,740 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่ม
อื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือน
ประจำปี ให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
 2. หัวหน้าสำนักงานปลัด จำนวน 1 อัตรา
 3. นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา
 4. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
 5. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
 6. นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา
 7. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
 8. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
- ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566)
) จำนวน 12 เดือน
- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลง
วันที่ 1 มีนาคม 2559
 - 2) หนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

อ.ม
อ.ม
อ.ม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

84,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน เงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนพิเศษ เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน
พิเศษรายเดือนของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน
อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2564 –
2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548
- 4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

126,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ สำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน
2. หัวหน้าสำนักปลัด อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
- ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566)
- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559
- 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

186,960 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีสำหรับลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักการ จำนวน 1

อัตรา

- ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566

) จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นว่าด้วย หลัก

เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราค่าจ้าง

และการให้ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่า

จ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

314,040 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้

แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา

2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา

- ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566

) จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นว่าด้วยหลัก

เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3

) และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	6,300 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563		
3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		

งบดำเนินงาน	รวม	2,158,772 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	168,590 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,590 บาท

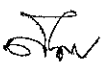
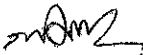
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559


ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาต๋าลและองค์การบริหารส่วนต๋าลด้วย

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

50,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนต๋าล พนักงานส่วนต๋าลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

๑๓
๑๑
๐๑

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,558,200 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกดูแลและบำรุงรักษาสนามหญ้า สวน ห้วยอมและต้นไม้ สถานที่ราชการ จำนวน 141,600 บาท

คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจ้างเหมาดูแล และบำรุงรักษาสนาม
หญ้า สวนห้วยอมและต้นไม้สถานที่ราชการ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15
มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560

จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำความสะอาดอาคารสถานที่ จำนวน 141,600 บาท
ราชการ

คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำความสะอาด
สะอาดอาคารสถานที่ราชการ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15
มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

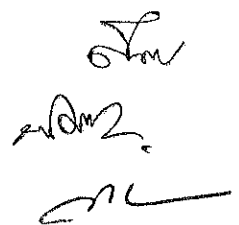
จำนวน

140,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่นอกเหนือจากบริการสาธารณูปโภคหรือค่าจ้างเหมาบริการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าป้องกันและกำจัดปลวก ค่าระวางบรรทุก สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ของ อบต. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าเช่าอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และบริเวณที่สาธารณะต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับไฟฟ้า ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปา ค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ หรือจ้างดำเนินคดีกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับความเสียหายในด้านคดีกับบุคคลหรือบริษัท ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายต่าง ๆ จัดทำสิ่งพิมพ์เอกสาร วารสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ รวมถึงค่าดูแลปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาแรงงานในการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ

- ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556



รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

1. ค่ารับรอง

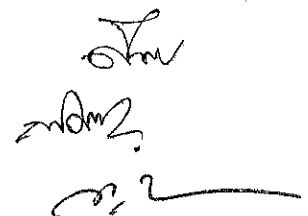
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.7 /ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้บริจาคให้

2. ค่าเลี้ยงรับรอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.7/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

3. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ฯลฯ



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง

จำนวน

600,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ) อีกทั้งให้ความร่วมมือและสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือสมาชิกวุฒิสภา ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเลือกตั้ง ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน

จำนวน

50,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน ฯลฯ อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือบริการ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ส.ท.
ม.ท.
ก.ล.

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนอบรมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหาร ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ปฏิบัติราชการให้ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

คำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา

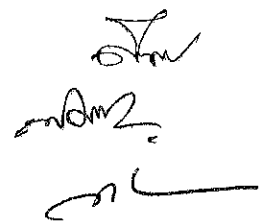
จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินคำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530
- 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- โดยถือปฏิบัติระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดงานแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 148 ลำดับที่ 9

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต. เมืองพะไล และผู้นำชุมชน

จำนวน

260,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง อบต.เมืองพะไล และผู้นำชุมชน เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

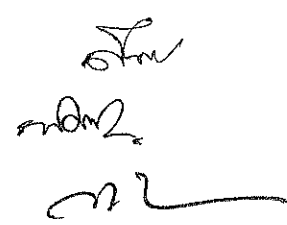
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 145 ลำดับที่ 1



โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 146 ลำดับที่ 4

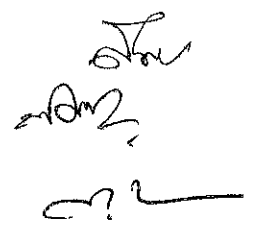
โครงการสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ เช่น ค่าเบี้ย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 146 ลำดับที่ 6



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต . เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น ยานพาหนะ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องพิมพ์ เครื่องแฟกซ์ เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

ส.ท.
ม.ท.
อ.ค.

คำวัสดุ

รวม 235,982 บาท

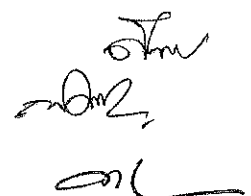
วัสดุสำนักงาน

จำนวน 100,982 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
กระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัด
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขา
ตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาศ เครื่องเย็บกระดาศ กุญแจ ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู
ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระ
พุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดาวซังขนาด
เล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาศ กาว ซอเล็ก สมุด ของเอกสาร ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาศ
คาร์บอน กระดาศไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ
พิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้
ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขซีฟี่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน
ในสำนักงาน ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

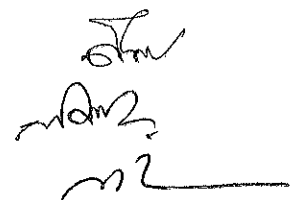
จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย
จ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่ายเพื่อ
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง
ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน
ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฟิวส์ เทปพัน
สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสาย
ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้น
ส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์
คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ
หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ
ดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับ
ทางไฟ ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



วัสดุงานบ้านงานครัว

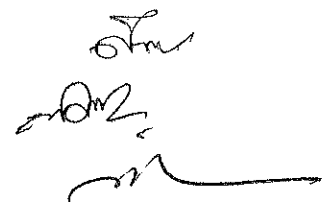
จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้งเป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ
กลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วย
ชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้า
น้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องต้ไ้ไฟฟ้า เครื่องปั่นนม
ปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำ
ร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก
เอกชน ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

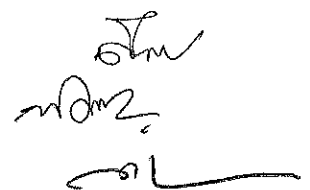
จำนวน

15,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวม ถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมร์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

70,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ สำหรับยานพาหนะ เครื่องยนต์ เครื่องจักรกลและครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานในกิจการของ อบต. และใช้ในกิจการอื่น ๆ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

อธิบดี
กรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

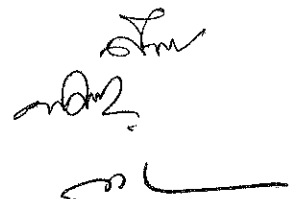
จำนวน

30,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่าย เพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือ งานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (card) เช่น Ethernet Card, Lad Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



ค่าสาธารณูปโภค	รวม	196,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานที่ทำการ อบต./ในที่
สาธารณะ อาคารสถานที่ในความดูแลของ อบต. ค่าไฟฟ้าระบบ
กล้องวงจรปิด ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15
มกราคม 2563

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	1,000 บาท
-------------------	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และโทรศัพท์เคลื่อน
ที่ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลข
หมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาตู้สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการของ
องค์การบริหารส่วนตำบล

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

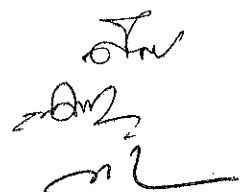
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวง
ตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินใน
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
และอากรต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเช่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ ฯลฯ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. - โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
งบลงทุน	รวม	95,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	95,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เก้าอี้ทำงานบุนวมที่นั่งและบุนวมหลังพิง - เป็นไปตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน

จำนวน

64,800 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยก

ส่วน ชนิดแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู

อยู่ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 32,400 บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2562

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

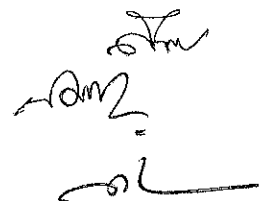
จำนวน

16,000 บาท

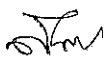
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ
งานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563



เครื่องพิมพ์	จำนวน	8,600 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 4,300 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal, และ Custom - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
การจ้างสำรวจความพึงพอใจ	จำนวน	20,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ สาธารณะ - โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 2) หนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (สน.คท.) ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		





งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานรัฐพิธีเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา และ งานรัฐพิธีอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท

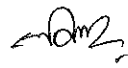
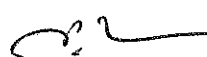
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบัวลาย ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา และงานรัฐพิธีอื่น ๆ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 147 ลำดับที่ 7

งานบริหารงานคลัง

รวม 2,376,240 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,636,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,636,440 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,371,720 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่ม
อื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือน
ประจำปี ให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
2. นักวิชาการคลัง จำนวน 1 อัตรา
3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
4. เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

- ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตรากำลึง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566

) จำนวน 12 เดือน

- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลง
วันที่ 1 มีนาคม 2559
- 2) หนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

อ.ท.
อ.ท.
อ.ท.

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนาจการ สำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง อัตราเดือนละ 3,500

บาท จำนวน 12 เดือน

- ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566)

- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน

และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลง

วันที่ 12 พฤษภาคม 2559

2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 3842

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

222,720 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

1. ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

- ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566)

) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นว่าด้วยหลัก

เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3

) และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 3842

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

ส.โพธิ์
อ.โพธิ์
ก.โพธิ์

งบดำเนินงาน	รวม	739,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	310,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	167,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 67,000 - บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อหรือจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ฯลฯ จำนวน 100,000.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 3040 ลงวันที่ 26 กันยายน 2561

3) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ 1)

๐๓
๓๐๒
๓๒

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติ
งานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่
ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนัก
งาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนัก
งาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนัก
งาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัด
หรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมาย
ความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตบและ
องค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

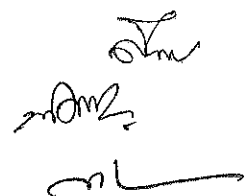
จำนวน

108,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ
เบิกค่าเช่าบ้าน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงาน
ส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ

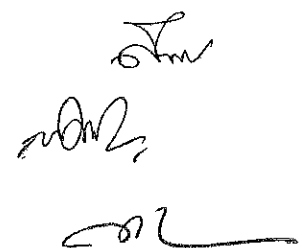
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18
กุมภาพันธ์ 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9
สิงหาคม 2559



ค่าใช้จ่าย**รวม 289,800 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน 42,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 เครื่อง โดยเบิกจ่ายตามอัตราดังนี้

เครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ-ขยาย

1. ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 5,000 แผ่น/เดือน อัตรา 2,400

บาท/เดือน แผ่นที่ 5,001 ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ 0.33 บาท

2. ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 10,000 แผ่น/เดือน อัตรา 3,500

บาท/เดือน แผ่นที่ 10,001 ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ 0.32 บาท

3. ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 15,000 แผ่น/เดือน อัตรา 4,800

บาท/เดือน แผ่นที่ 15,001 ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ 0.30 บาท

4. ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 20,000 แผ่น/เดือน อัตรา 6,000

บาท/เดือน แผ่นที่ 20,001 ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ 0.30 บาท

เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย

สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 2) หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9

ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

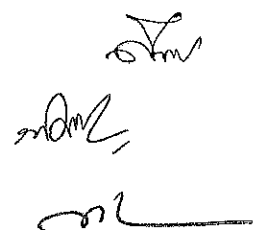
จำนวน

122,800 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่นอกเหนือจากบริการสาธารณูปโภคหรือค่าจ้างเหมาบริการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าป้องกัน และกำจัดปลวก ค่าระวางบรรทุก สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ของ อบต. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าเช่าอาคารสำนักงานที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบล และบริเวณที่สาธารณะต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับไฟฟ้า ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปา ค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ หรือจ้างดำเนินคดีกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับความเสียหายในด้านคดีกับบุคคลหรือบริษัท ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายต่าง ๆ จัดทำสิ่งพิมพ์เอกสาร วารสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ รวมถึงค่าดูแลปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาแรงงานในการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ

- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556



รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อ
จ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และ
ค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับ
บุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ
โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.7
/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1
ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุน
เงินกู้ เงินยืมเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

80,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าลงทะเบียนอบรมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไป
ไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้าง และผู้ที่ปฏิบัติราชการให้ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

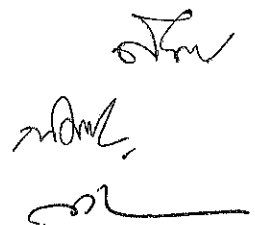
จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมายกำหนด และการเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2551
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
 - 6) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (9)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 145 ลำดับที่ 2



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.

เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น ยานพาหนะ เครื่องถ่าย

เอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้

เครื่องพิมพ์ เครื่องแฟกซ์ เครื่องฟั่นหมอกควัน ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

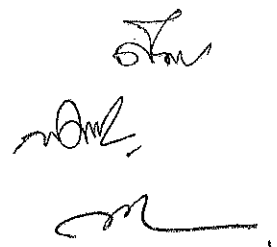
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่

15 มกราคม 2563

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่

มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556



คำวัสดุ

รวม 90,000 บาท

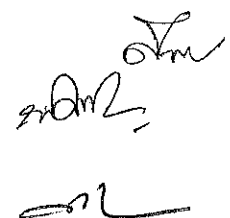
วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปลงลบกระดานดำ ทรายาง ขา
ตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู
ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระ
พุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาด
เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ดินสอ
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษ
คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ
พิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้
ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขซีฟี่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน
ในสำนักงาน ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้งเป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ
กลิ่น แปร่ง ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วย
ชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้า
น้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้า เครื่องปั๊ม
ปั๊มป์ กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำ
ร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก
เอกชน ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

อธิบดี
นายก อบจ.
นายก อบต.

วัสดุคอมพิวเตอร์

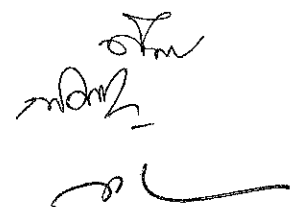
จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (card) เช่น Ethernet Card, Lad Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



ค่าสาธารณูปโภค**รวม 50,000 บาท****ค่าบริการไปรษณีย์****จำนวน 50,000 บาท**

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และอากรต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

แผนงานการรักษาความสงบภายใน**งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระดับอัคคีภัย****รวม 226,000 บาท****งบดำเนินงาน****รวม 226,000 บาท****ค่าตอบแทน****รวม 86,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 86,000 บาท

ค่าตอบแทน อปพร.

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเพื่อ (อปพร.) เป็นค่าป่วยการ ชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าใช้จ่าย

รวม 120,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

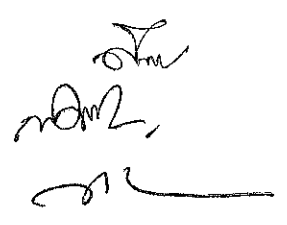
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 10,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่นอกเหนือจากบริการสาธารณูปโภคหรือค่าจ้างเหมาบริการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าป้องกันและกำจัดปลวก ค่าระวางบรรทุก สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ของ อบต. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าเช่าอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และบริเวณที่สาธารณะต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับไฟฟ้า ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปา ค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ หรือจ้างดำเนินคดีกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับความเสียหายในด้านคดีกับบุคคลหรือบริษัท ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายต่าง ๆ จัดทำสิ่งพิมพ์เอกสาร วารสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ รวมถึงค่าดูแลปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาแรงงานในการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ

- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556



รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกัน
และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้าย ค่าน้ำ
ดื่ม ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำ
เป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (4)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 134
ลำดับที่ 3

โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกัน
และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าป้าย ค่า
น้ำดื่ม ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำ
เป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (4)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 134
ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล

จำนวน

70,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าตกแต่งสถานที่ ค่ากระเป๋าส่งของที่ใช้บรรจุเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 1/2563) หน้า 6 ลำดับที่ 1

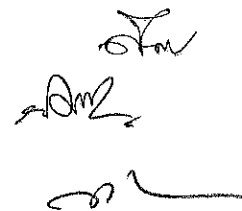
โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.เมืองพะไล เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 135 ลำดับที่ 5



ค่าวัสดุ

รวม

20,000 บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง

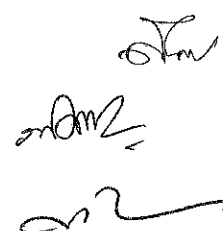
จำนวน

20,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,986,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,352,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,352,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,070,040 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่ม
อื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือน
ประจำปี ให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

จำนวน 1 อัตรา

2. นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

3. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

4. ครู จำนวน 1 อัตรา

- ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566)

จำนวน 12 เดือน

- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)

ลงวันที่ 1 มีนาคม 2559

2) หนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนาจการ สำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
 - ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566)
 - ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559
- 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

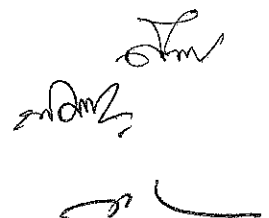
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

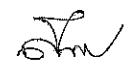
216,000 บาท

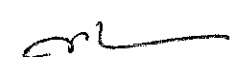
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

1. ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา
 - ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566)
- 2) จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
 - ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ประกาศคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
- 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มอื่น ๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้		
1. ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563		
3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
(ฉบับที่ 2)		
งบดำเนินงาน	รวม	677,740 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	33,500 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558		
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559		





ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั่งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั่งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายรวมถึงความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาต๋าลและองค์การบริหารส่วนต๋าลด้วย

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนต๋าล พนักงานครู อบต. ที่มีสิทธิได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

95,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

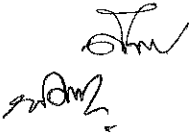
จำนวน

20,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่นอกเหนือจากบริการสาธารณูปโภคหรือค่าจ้างเหมาบริการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าป้องกันและกำจัดปลวก ค่าระวางบรรทุก สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ของ อบต. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าเช่าอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และบริเวณที่สาธารณะต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับไฟฟ้า ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปา ค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ หรือจ้างดำเนินคดีกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับความเสียหายในด้านคดีกับบุคคลหรือบริษัท ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายต่าง ๆ จัดทำสิ่งพิมพ์เอกสาร วารสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ รวมถึงค่าดูแลปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาแรงงานในการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ

- ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556




รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.7 /ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

ค่าขึ้นจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนอบรมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ที่ปฏิบัติราชการให้ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.

เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น ยานพาหนะ เครื่องถ่าย

เอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้

เครื่องพิมพ์ เครื่องแฟกซ์ เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่

15 มกราคม 2563

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่

มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

อ.ท.
น.ท.
อ.ท.

คำวัสดุ

รวม

534,240 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
กระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัด
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขา
ตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาศ เครื่องเย็บกระดาศ ภูเขา ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู
ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระ
พุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดูช้างขนาด
เล็ก กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาศ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ดลิပ်ผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาศ
คาร์บอน กระดาศไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ
พิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้
ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขซีฟิง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน
ในสำนักงาน ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

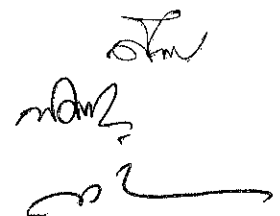
จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย
จ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่ายเพื่อ
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง
ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน
ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพัน
สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสาย
ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุหรรณชาติเตอร์และชิ้น
ส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์
คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ
หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ
ดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับ
ทางไฟ ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้งเป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ
รูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ฟังก์ชฟอก สบู่ น้ำยาดับ
กลิ่น แปร่ง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วย
ชาม ช้อนส้อม กระชอนงา โถ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้า
น้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนม
ปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำ
ร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจัดที่ซื้อจาก
เอกชน ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

อ.ท.
น.ท.
น.ท.

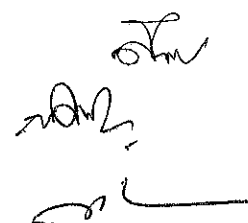
ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

504,240 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม (นม) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง เป็นต้น อาทิ เช่น นม สำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ อบต.เมืองพะไล จำนวน 3 แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 แห่ง สำหรับเด็กปฐมวัย เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 – ป.6 จำนวน 260 วัน ในอัตรา 7.82 บาท/คน/วัน แยกเป็น

1. โรงเรียนบ้านฝางน้อย จำนวน 89 คน
2. โรงเรียนบ้านแดงน้อย จำนวน 115 คน
3. โรงเรียนบ้านเพ็ดน้อย จำนวน 30 คน
4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองพะไล จำนวน 14 คน
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



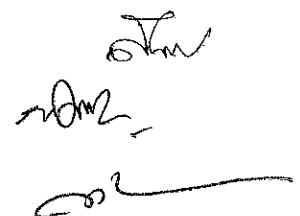
วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่าย เพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (card) เช่น Ethernet Card, Lad Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



งบลงทุน	รวม	20,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,300 บาท

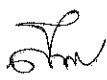
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 16,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563





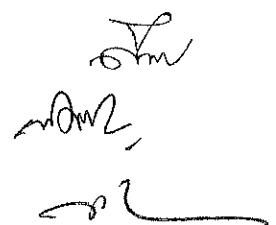
เครื่องพิมพ์

จำนวน

4,300 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 4,300 บาท
มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal, และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563



งบเงินอุดหนุน	รวม	936,000 บาท
---------------	-----	-------------

เงินอุดหนุน	รวม	936,000 บาท
-------------	-----	-------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัด สพฐ.	จำนวน	936,000 บาท
---	-------	-------------

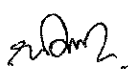
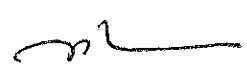
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็ก
อนุบาล และเด็ก ป.1 – ป.6 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ
ศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตตำบลเมืองพะไล จำนวน 200
วัน ในอัตรา 20 บาท/คน/วัน แยกเป็น

- โรงเรียนบ้านฝางน้ำ จำนวน 89 คน
- โรงเรียนบ้านแดงน้อย จำนวน 115 คน
- โรงเรียนบ้านเพ็ดน้อย จำนวน 30 คน
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

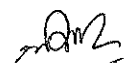
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14
กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 127
ลำดับที่ 12

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	276,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	276,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	264,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองพะไล)	จำนวน	141,600 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองพะไล) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ค่าของรางวัล ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ค่าบำรุงสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือ มท 0808.2/ว2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 124 ลำดับที่ 1		


โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าวัสดุการศึกษา) จำนวน 23,800 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และอื่น ๆ สำหรับเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล จำนวนเด็กนักเรียน 14 คน ๆ ละ 1,700.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 125 ลำดับที่ 6

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) จำนวน 68,600 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพะไล จำนวนเด็กนักเรียน 14 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 126 ลำดับที่ 8

สท
กคค
สค

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

12,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

12,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองพะไล ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563

Stu
หม่อม
ก

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	378,850 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	198,850 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	188,850 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี	จำนวน	4,800 บาท
--	-------	-----------

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัขและแมว ทั้งที่มี
เจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 6 บาท ต่อปี โดยสำรวจปีละ 2
ครั้ง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989
ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 131
ลำดับที่ 6

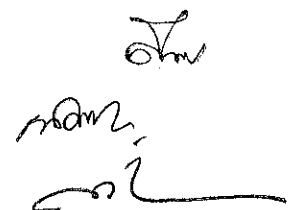
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการตอน ทำหมัน สุนัขและแมว จำนวน 40,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการตอน ทำ
หมันสุนัขและแมว เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายาและ
เวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการทำหมันสุนัขและแมว ค่าเหมาจ่าย
ตอน ทำหมันสุนัขและแมว ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2561
มาตรา 67 (3)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เปลี่ยน
แปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2563 หน้า 6 ลำดับที่ 1

โครงการบริหารจัดการการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน 50,050 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการการแพทย์ฉุกเฉินในเขต
ความรับผิดชอบของตำบลเมืองพะไล ในอัตรา 350
บาท/ครั้ง โดยผู้ปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉิน ต้องผ่านการอบรมหลัก
สูตรตามที่กรมการแพทย์ฉุกเฉินหรือสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน
แห่งชาติประกาศกำหนด รถบริการการแพทย์ฉุกเฉินพร้อม
อุปกรณ์จะต้องเข้ารับการตรวจสอบเพื่อรับรองมาตรฐานและขึ้น
ทะเบียนรถบริการการแพทย์ฉุกเฉินที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
หรือตามสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวัน
ที่ 17 กันยายน 2553
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 130
ลำดับที่ 3



โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 24,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าป้าย ค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เช่น ถุงมือ เข็ม กระบอกฉีดยา เคมีภัณฑ์ เวชภัณฑ์ สำลี แอกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

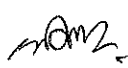
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 129 ลำดับที่ 2

โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 70,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเวชภัณฑ์ ค่าน้ำยาเคมี ค่าทรายอะเบท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2561 มาตรา 67 (3)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 129 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ยา เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาเคมีฆ่าเชื้อ น้ำยาต่างๆ เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย ถุงมือ สาลี่ ผ้าพันแผล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	180,000 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 1 – 9 หมู่บ้านละ 20,000 บาท เพื่อดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 130 ลำดับที่ 5		


แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,709,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,277,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,277,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	756,780 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่ม
อื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือน
ประจำปี ให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา

2. นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

- ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566

) จำนวน 12 เดือน

- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลง
วันที่ 1 มีนาคม 2559

2) หนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนาจการ สำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

- ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566)

- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559

2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

435,360 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

2. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา

3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

- ตั้งไว้ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566)

) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

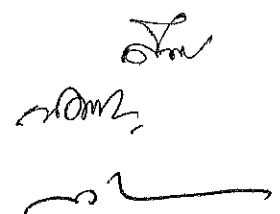
1) ประกาศคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563



เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	42,900 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้		
1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา		
2. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา		
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563		
3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
งบดำเนินงาน	รวม	422,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	42,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	37,400 บาท
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558		
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

สว
มค
กค

ค่าใช้จ่าย**รวม****260,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

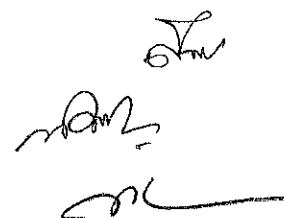
จำนวน

10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย เพื่อให้จ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่นอกเหนือจากบริการสาธารณูปโภคหรือค่าจ้างเหมาบริการ ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าป้องกันและกำจัดปลวก ค่าระวางบรรทุก สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ของ อบต. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าเช่าอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และบริเวณที่สาธารณะต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าจ้างเดินสาย ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับไฟฟ้า ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าปรับปรุงระบบประปา ค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ หรือจ้างดำเนินคดีกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับความเสียหายในด้านคดีกับบุคคลหรือบริษัท ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายต่าง ๆ จัดทำสิ่งพิมพ์เอกสาร วารสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ รวมถึงค่าดูแลปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาแรงงานในการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ

- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าลงทะเบียนอบรมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไป
ราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้าง และผู้ที่ปฏิบัติราชการให้ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.
เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น ยานพาหนะ เครื่องถ่าย
เอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้
เครื่องพิมพ์ เครื่องแฟกซ์ เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่
15 มกราคม 2563

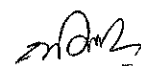
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่
มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

ค่าวัสดุ**รวม****120,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****30,000 บาท**

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
กระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัด
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติกแปลงลบกระดานดำ ทรายาง ขา
ตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาด เครื่องเย็บกระดาด กุญแจ ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู
ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระ
พุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาด
เล็ก กระดาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาด กาว ซอส์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป ไม้บรรทัด คลิป เบ็ก เข็มหมุด กระดาด
คาร์บอน กระดาดไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ
พิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้
ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขซีฟี่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน
ในสำนักงาน ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558


วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

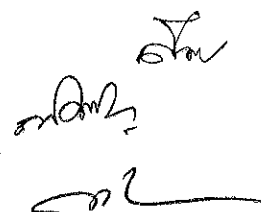
จำนวน

50,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย
จ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่ายเพื่อ
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง
ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน
ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพัน
สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสาย
ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้น
ส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์
คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ
หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ
ดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับ
ทางไฟ ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

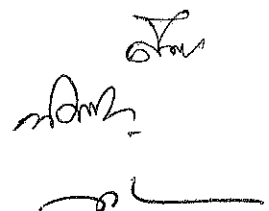
10,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง
ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ

ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด
ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ดัลลิเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่าง
ล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ
หรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรง
ทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำ
บาดาล ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่าย เพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (card) เช่น Ethernet Card, Lad Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

มคธ
อ.ท
ก

งบลงทุน	รวม	10,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,300 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
-----------------	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัว ๆ

ละ 2,000 บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เก้าอี้ทำงานบุนวมที่นั่งและบุนวมหลังพิง
- เป็นไปตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์	จำนวน	4,300 บาท
--------------	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง

ถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 4,300 บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal, และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

งานไฟฟ้าถนน

รวม 208,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม 208,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 208,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสาธารณะบ้านฝางนัง ม. 1 ถนนสาย จำนวน 72,000 บาท
 นม.ถ. 252 -2 บ้านฝางนัง หมู่ที่ 1 - บ้านแดงน้อย หมู่ที่ 2

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

อำเภอบัวใหญ่ เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ

สาธารณะ ภายในหมู่บ้านฝางนัง หมู่ 1 ถนนสาย นม.ถ. 252-2

บ้านฝางนัง หมู่ 1 - บ้านแดงน้อย หมู่ 2 ตามประมาณการค่าใช้จ่าย

จ่ายของสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบัวใหญ่

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 97
ลำดับที่ 48

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสาธารณะภายในหมู่บ้านฝางนัง ม.1 จำนวน 36,000 บาท
 สายหน้าบ้านนางดวงเนตร นามสมบูรณ์

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

อำเภอบัวใหญ่ เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสาธารณะ

ภายในหมู่บ้านฝางนัง ม.1 สายหน้าบ้านนางดวงเนตร นาม

สมบูรณ์

ตามประมาณการค่าใช้จ่ายของสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

อำเภอบัวใหญ่

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 93
ลำดับที่ 34

เงินอุดหนุนเอกชน

โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสาย ประจำหมู่บ้านหนองแก ม.9 จำนวน 100,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหนองแก ม.9 เพื่อดำเนินโครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสายประจำหมู่บ้านหนองแก ม.9

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2563 หน้า 4 ลำดับที่ 3

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 40,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 40,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

การบริหารจัดการขยะมูลฝอย

จำนวน 30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

4) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (2)

5) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 105 ลำดับที่ 1

โครงการกำจัดผักตบชวาหรือวัชพืชในแหล่งน้ำ

จำนวน

10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการกำจัด
ผักตบชวาหรือวัชพืชในแหล่งน้ำ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

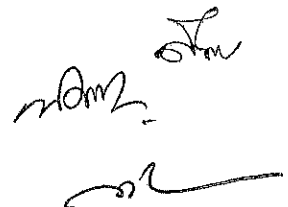
0810.5/ว 1004 ลงวันที่ 5 เมษายน 2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่ง
ขันกีฬาส่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (2)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) เปลี่ยน

แปลง ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2563 หน้า 5 ลำดับที่ 1



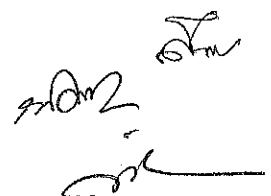
แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	432,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	402,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	402,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ อบต.เคลื่อนที่	จำนวน	22,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ อบต.เคลื่อนที่ เพื่อออกหน่วยเคลื่อนที่บริการประชาชนให้ได้รับบริการอย่างทั่วถึงในด้านต่าง ๆ ในพื้นที่ตำบลเมืองพะไล เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าจัดเตรียมตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (9)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 176 ลำดับที่ 6



โครงการจัดซื้อ/จัดหาสารหรือน้ำยาตรวจปัสสาวะ

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดซื้อ/จัดหาสารหรือน้ำยาตรวจปัสสาวะ เช่น ค่าจัดซื้อชุดตรวจสารเสพติดในปัสสาวะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6 / ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562

2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6)

3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (30)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 136 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการพัฒนาการเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

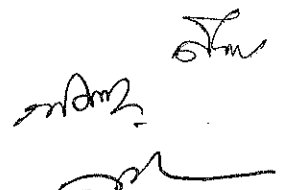
จำนวน

250,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการพัฒนาการเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 138 ลำดับที่ 7



โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ)

จำนวน

50,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต (โรงเรียนผู้สูงอายุ) เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

. 2557

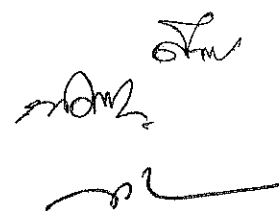
4) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

มาตรา 67 (6)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 136

ลำดับที่ 6



โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์
ประชาสัมพันธ์เพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำ
เป็น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

. 2557

2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6)

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 136 ลำดับ
ที่ 1

โครงการสตรีกับวิถีพอเพียง

จำนวน

20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสตรีกับ
วิถีพอเพียง เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด
และพิธีปิด ค่าตกแต่งสถานที่ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุ
เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

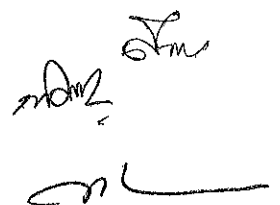
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

3) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 137
ลำดับที่ 9



โครงการเสริมสร้างครอบครัวสัมพันธ์ครอบครัวอบอุ่น

จำนวน

20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเสริมสร้างครอบครัวสัมพันธ์ ครอบครัวอบอุ่น เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าตกแต่งสถานที่ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 138 ลำดับที่ 11


งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

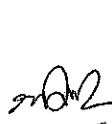
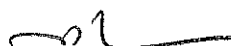
โครงการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลเมืองพะไล	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเงินเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลเมืองพะไล ตามโครงการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลเมืองพะไล ในการดำเนินกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการพัฒนาตนเองของสตรี ให้เป็นที่ยอมรับในสังคม และเป็นฐานในการขับเคลื่อนพลังต่าง ๆ ทางสังคม และทบทวนบทบาทสถานภาพของสตรีเพื่อนำไปสู่การดำเนินงานด้านสตรีที่เหมาะสม

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 136 ลำดับที่ 3

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม 145,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 145,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

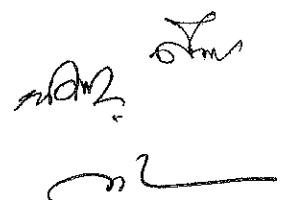
รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในตำบล

จำนวน 100,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดการ
แข่งขันกีฬาภายในตำบล เช่น ค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาสำหรับการ
แข่งขัน ค่าจัดซื้อถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน
กีฬา ค่าเงินรางวัลสำหรับการแข่งขันกีฬา ค่าจัดซื้อชุดกีฬาสำหรับ
นักกีฬา ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่มสำหรับนักกีฬา ค่าน้ำแข็ง
สำหรับนักกีฬา ค่าเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) หน้า 123 ลำดับ
ที่ 5



ค่าวัสดุ

รวม

45,000 บาท

วัสดุกีฬา

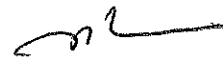
จำนวน

45,000 บาท

ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตี
ปิงปอง ลูกแฮร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูก
เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้าหวายแฮร์
บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับ
เวลา นวม ลูกหมอน้ำหนัก เสาคาข่ายกีฬา เช่น เสาคาข่าย
วอลเลย์ ห่วงบาสเก็ตบอล ฯลฯ

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น

รวม 60,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 60,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการสืบสานประเพณีเข้าพรรษา

จำนวน 30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสืบสานประเพณีเข้าพรรษา เช่น ค่าจ้างเหมาจัดขบวนแห่เทียนพรรษา ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารและน้ำดื่มสำหรับผู้ร่วมงาน ค่าปัจจัยถวายพระสงฆ์ ค่าจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (8)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 122 ลำดับที่ 1

โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์

จำนวน 30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าอาหารว่าง และน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล ค่าจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (8)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 122 ลำดับที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	2,734,200 บาท
งบลงทุน	รวม	2,734,200 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,734,200 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านแดงน้อย ม.2 สายบริเวณที่ดินนาง จำนวน 299,100 บาท
สุพร แทนไธสง ไปที่นางมนเทียร หงษ์ไธสง

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน
แดงน้อย ม.2 สายจากบริเวณที่ดิน นางสุพร แทนไธสง ไปที่นา
นางมนเทียร หงษ์ไธสง ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 103
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 515
ตารางเมตร ลงดินลูกรังไหล่ทางตามสภาพพื้นที่โครงการ พร้อม
ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียด
ตามแบบแปลนของกรมการปกครอง แบบเลขที่ ท.1 - 01
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
มาตรา 67 (1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 84
ลำดับที่ 41

โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านหนองเรือ ม.7 ไปบ้านวังโพน จำนวน 299,100 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม สายจากบ้าน
หนองเรือ ม.7 ไปบ้านวังโพน ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 103
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 515
ตารางเมตร ลงดินลูกรังไหล่ทางตามสภาพพื้นที่โครงการ พร้อม
ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียด
ตามแบบแปลนของกรมการปกครอง แบบเลขที่ ท.1 - 01
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
มาตรา 67 (1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 181
ลำดับที่ 12

โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านฝาผนัง ม.1 สายหน้าบ้านนางนภา จำนวน 183,900 บาท
รัตน์ วัวโค

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้า

บ้านนางนภารัตน์ วัวโค ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 79

เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 316

ตารางเมตร ลงดินลูกรังใหญ่ทางตามสภาพพื้นที่โครงการ พร้อม

ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียด

ตามแบบแปลนของกรมการปกครอง แบบเลขที่ ท.1 - 01

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

มาตรา 67 (1)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 80

ลำดับที่ 25

โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านพะไล ม.3 สายบ้านนางหวานเมือง จำนวน 33,900 บาท
ใจดี

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน

พะไล ม.3 สายบ้านนางหวานเมือง ใจดี ขนาดกว้าง 3

เมตร ยาว 20 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่

น้อยกว่า 60 ตารางเมตร ลงดินลูกรังใหญ่ทางตามสภาพพื้นที่

โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนของกรมการปกครอง แบบ

เลขที่ ท.1 - 01

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

มาตรา 67 (1)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 84

ลำดับที่ 40

โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านเพ็ดน้อย ม.6 จากถนนหนองแขว จำนวน 221,500 บาท
บัวใหญ่ - บ้านเพ็ดน้อย ต.เมืองพะไล อ.บัวลาย

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมบ้านเพ็ด
น้อย ม.6 จากถนนหนองแขว บัวใหญ่ - บ้านเพ็ดน้อย ต.เมือง
พะไล อ.บัวลาย ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 76

เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 380

ตารางเมตร ลงดินลูกรังไหล่ทางตามสภาพพื้นที่โครงการ พร้อม
ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียด
ตามแบบแปลนของกรมการปกครอง แบบเลขที่ ท.1 - 01

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

มาตรา 67 (1)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 180
ลำดับที่ 9

โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองแก ม.9 สายจากบ้านนาง จำนวน 200,000 บาท
สวัสดิ์ ชุมพา - สามแยก

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมบ้านหนอง

แก ม.9 สายจากบ้านนางสวัสดิ์ ชุมพา - สามแยก ขนาด

กว้าง 4 เมตร ยาว 86 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อ

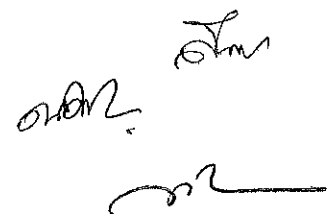
สร้างไม่น้อยกว่า 344 ตารางเมตร ลงดินลูกรังไหล่ทางตามสภาพ
พื้นที่โครงการ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน
ของกรมการปกครอง แบบเลขที่ ท.1 - 01

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

มาตรา 67 (1)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 82
ลำดับที่ 31



โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้านสระน้ำเพียง ม.5 จาก จำนวน 66,300 บาท
บ้านนางทองสา นามวงษา ไปบ้านเพ็ดน้อย

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมภายในบ้าน
สระน้ำเพียง ม.5 สายจากบ้านนางทองสา นามวงษา ไปบ้านเพ็ด
น้อย ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 29 เมตร หนา 0.15

เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 116 ตารางเมตร ลงดิน
ลูกรังให้ล้นทางตามสภาพพื้นที่โครงการ รายละเอียดตามแบบ
แปลนของกรมการปกครอง แบบเลขที่ ท.1 - 01

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

มาตรา 67 (1)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 77
ลำดับที่ 12

โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นทางบ้านหลุบหุ้ม ต.เมืองพะไล ไป จำนวน 299,100 บาท
บ้านตะคร้อ ต.สามเมือง อ.สีดา

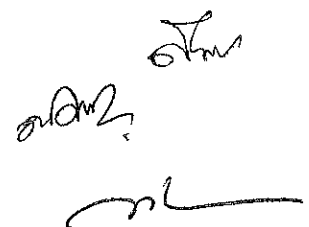
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทาง
บ้านหลุบหุ้ม ต.เมืองพะไล ไปบ้านตะคร้อ ต.สามเมือง อ.สี
ดา ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 103 เมตร หนา 0.15

เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 515 ตารางเมตร ลงดิน
ลูกรังให้ล้นทางตามสภาพพื้นที่โครงการ พร้อมติดตั้งป้ายประชา
สัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน
ของกรมการปกครอง แบบเลขที่ ท.1 - 01

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

มาตรา 67 (1)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 179
ลำดับที่ 8



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระน้ำเพียง ม.5 สาย จำนวน 233,200 บาท
หน้าโรงพยาบาล

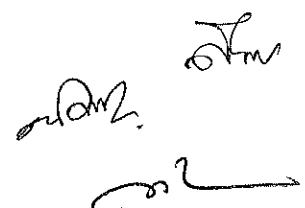
คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมบ้านสระน้ำเพียง ม.5 สายหน้าโรงพยาบาล ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร ลงดินลูกรังไหล่ทางตามสภาพพื้นที่โครงการ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนของกรมการปกครอง แบบเลขที่ ท.1 - 01

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1/2563) หน้า 3 ลำดับที่ 1

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเพ็ดน้อย ม.6 จากถนน จำนวน 299,100 บาท
สาย อบจ.นม.12205 ถึงถนนสายบ้านเพ็ดน้อย - หนองแสง

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมภายในบ้านสระน้ำเพียง ม.5 จากถนนสาย อบจ.นม.12205 ถึงถนนสายบ้านเพ็ดน้อย-หนองแสง ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 103 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 515 ตารางเมตร ลงดินลูกรังไหล่ทางตามสภาพพื้นที่โครงการ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนของกรมการปกครอง แบบเลขที่ ท.1 - 01

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 177 ลำดับที่ 2



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านโนนสะอาด จำนวน 299,100 บาท
ม.8 จากที่ดินนายไสว จันทนอก ถึงคลองลำห้วยน้อย

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมภายในหมู่บ้านโนนสะอาด ม.8 สายจากที่ดินนายไสว จันทนอก ถึงคลองลำห้วยน้อย ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 103 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 515 ตารางเมตร ลงดิน ลูกจ้างให้ช่างตามสภาพพื้นที่โครงการ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนของกรมการปกครอง แบบเลขที่ ท.1 - 01

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

มาตรา 67 (1)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 75 ลำดับที่ 4

โครงการขุดลอกสระสี่เหลี่ยมสาธารณประโยชน์ บ้านพะไล ม.3 จำนวน 299,900 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกสระสี่เหลี่ยมสาธารณประโยชน์ บ้านพะไล ม. 3 ขนาดกว้าง 45 เมตร ยาว 70 เมตร ลึก 2.5 เมตร ปริมาตรดินขุด 7,875 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งคันคูให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองพะไล กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

มาตรา 68 (1)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 109 ลำดับที่ 1

mdm
or

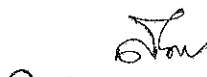
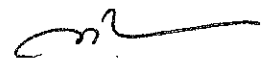
แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทุง คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง กระชัง ปุย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมิด เชือก ผ้าใบหรือพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ม.ค. 2



งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

รวม 60,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 60,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 60,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการปลูกต้นไม้ในเขตตำบล

จำนวน 20,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการปลูกต้นไม้ในเขตตำบล เช่น ค่าป้าย ค่าเครื่องตม ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 / ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (7)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 103 ลำดับที่ 3

โครงการปลูกหญ้าแฝกตามโครงการพระราชดำริ

จำนวน 10,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการปลูกหญ้าแฝกตามโครงการพระราชดำริ เช่น ค่าป้าย ค่าเครื่องตม ค่าพันธุ์หญ้าแฝก ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

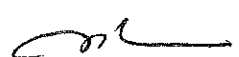
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (7)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 103 ลำดับที่ 2





โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ฯ

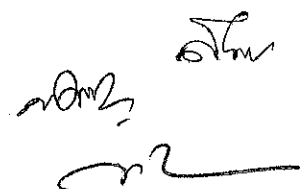
จำนวน

30,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณวราชนกคดี สิริภิกขาริณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี (งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น อบต. เมืองพะไล) เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าวัสดุ เช่น แป้ง น้ำกลั่นบริสุทธิ์ เอทานอล กรรไกร เชือกฟาง คลิปดำ เข็มหมุด สี พู่กัน พิวเจอร์บอร์ด แปรง ขวดโหล ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการประชุม อบรม สัมมนา เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าน้ำดื่มและเครื่องดื่ม การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ด้านการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น 6 ด้าน กิจกรรมปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมปลูก รักษาทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ ทรัพยากรท้องถิ่น งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ด้านจัดนิทรรศการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 089134/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)

หน้า 104 ลำดับที่ 4



แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,866,828 บาท
งบกลาง	รวม	8,866,828 บาท
งบกลาง	รวม	8,866,828 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	63,100 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบ
อันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ
ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราฝ่ายละร้อยละ 5
ของค่าจ้างของผู้ประกันตน เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

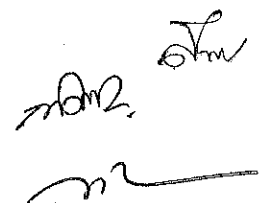
- 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- 3) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	2,530 บาท
-------------------------	-------	-----------

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อย
ละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม) เพื่อให้ความคุ้ม
ครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอัน
เนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561



เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 5,991,600 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วน ของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุ ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากประกาศบัญชีรายชื่อฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

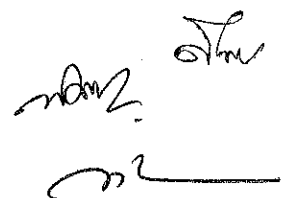
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 140 ลำดับที่ 3



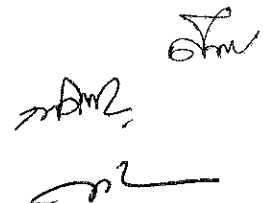
เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,776,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิได้รับเงินตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากประกาศบัญชีรายชื่อ ฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 140 ลำดับที่ 4



เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

66,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 141 ลำดับที่ 5

สำรองจ่าย

จำนวน

700,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และนำไปใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินไหว ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า และหมอกควัน และโรคติดต่อ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

5) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (4)

รายการตามข้อผูกพัน

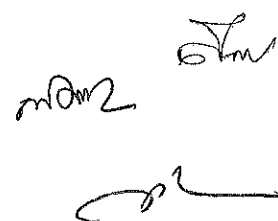
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

จำนวน

100,000 บาท

ตำบลเมืองพะไล (สปสข.)

- คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 140 ลำดับที่ 1



เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

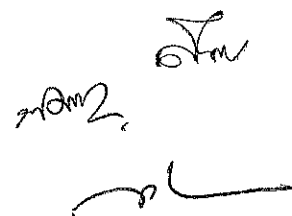
จำนวน

167,598 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ
1 ของงบประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปีและมีให้นำ
รายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมา
รวมคำนวณ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.2/ว 1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563

Handwritten signatures and initials in black ink, including a signature that appears to be 'สมชาย' and another that appears to be 'สมชาย'.